

PRIMARIA COMUNEI PODARI

Județul DOLJ, Comuna PODARI
Strada Dunării, Nr. 67
Tel: 0251-339155, Fax: 0251-339211
E.mail: primaria@podari.ro
COD FISCAL 4553399

Afișat azi,

...06.03.2023.

NR. 3960 / 02.03.2023

A N U N T

privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, în data **10.04.2023, ora 10.00**

Având în vedere prevederile art. 618 alin.(1), alin.(4) și alin.(22) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificat și completat, Primăria comunei Podari organizează la sediul din str. Dunării, nr.67, com. Podari, județul Dolj, organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare în grad profesional:

- a) sa aiba cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) sa fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) sa nu aiba o sancțiune disciplinara neradiata în condițiile prezentului cod.

Funcțiile publice pentru care se organizează examenul și compartimentul din care fac parte:

Nr. crt.	Denumire funcție	Categorie	Clasa	Grad profesional deținut	Compartimentul	Grad profesional pentru care se organizează examenul
1	Inspector	Execuție	I	Asistent	Urbanism și amenajare teritoriu	Principal

Dosarele de concurs se vor depune de către candidați în termen de 20 de zile de la publicarea anunțului pe site-ul instituției www.podari.ro, respectiv **în perioada 06.03.2023-27.03.2023, inclusiv**, la sediul Primăriei Podari și vor conține în mod obligatoriu:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;
- cazierul administrativ sau documente care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 479 alin.(1) lit.d) din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019, modificat și completat;
- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008;

Examenul constă în:

Selectia dosarelor de înscriere – *In maximum 5 zile lucratoare de la expirare termen de depunere dosare*

Proba scrisă va avea loc în data de **10.04.2023, ora 10.00**, la sediul institutiei, in sala de sedinta.

Interviul: *în termen de cel mult 5 zile de la susținerea probei scrise. la sediul institutiei*

Informații suplimentare aferente examenului de promovare in grad se afișează la sediul institutiei, pe site-ul www.podari.ro, sau se pot obține la telefon: 0251/339155-secretariatul comisiei de concurs.

BIBLIOGRAFIE / TEMATICA

1. Constituția României, republicată;
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- *Partea a VI-a, Titlul I si Titlul II – Statutul funcționarilor publici;*
3. OG nr. 137/2000* (r2) privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare**, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002,(r3), privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, cu modificările și completările ulterioare;
CAPITOLUL I -Autorizarea executarii lucrarilor de constructii
CAPITOLUL III- Raspunderi si sanctiuni
ANEXA Nr. 1 CONTINUTUL-CADRU al documentatiei tehnice D.T. pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii
ANEXA Nr. 2 DEFINIREA unor termeni de specialitate utilizati in cuprinsul legii
6. Legea nr. 350/2001, privind amenajarea teritoriului si urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
CAPITOLUL II Domeniul de activitate :
- SECTIUNEA 1 Amenajarea teritoriului
- SECTIUNEA a 2-a Urbanismul
CAPITOLUL III Atributii ale administratiei publice :
- Sectiunea a 3-a Atributiile autoritatilor administratiei publice locale
- Sectiunea a 4-a Certificatul de urbanism
CAPITOLUL IV Documentatii de amenajare a teritoriului si de urbanism
- SECTIUNEA 1 Definitii si scop
- SECTIUNEA a 2-a Documentatii de amenajare a teritoriului
- SECTIUNEA a 3-a Documentatii de urbanism
- SECTIUNEA a 7-a Urmarirea aplicarii documentatiilor de amenajare a teritoriului si de urbanism aprobate
CAPITOLUL V Sanctiuni
7. Ordinul nr. 839/2009 Ordin pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, cu modificările și completările ulterioare;
CAPITOLUL I Dispozitii generale:
- SECTIUNEA 1 - Obiectivele normelor metodologice
- SECTIUNEA a 3-a Cadrul institutional in domeniul autorizarii executarii lucrarilor de constructii
- SECTIUNEA a 4-a - Legalitatea executarii lucrarilor de constructii
CAPITOLUL II Documentele autorizarii
-SECTIUNEA 1 Documentele necesare emiterii certificatului de urbanism si autorizatiei de construire/desfiintare
-SECTIUNEA a 2-a Avize si acorduri necesare in procedura de autorizare
CAPITOLUL III Procedura de autorizare

- SECTIUNEA 1 Certificatul de urbanism
- SECTIUNEA a 2-a Autorizatia de construire/desfiintare
- CAPITOLUL IV Alte precizari privind autorizarea**
- SECTIUNEA a 2-a Situatii speciale urbanistice si tehnice
- SECTIUNEA a 3-a Taxe si cote

CAPITOLUL V Asigurarea disciplinei autorizarii, raspunderi, sanctiuni

8. HG nr. 525/1996, republicată, pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism

CAPITOLUL III: Conditii de amplasare si conformare a constructiilor

CAPITOLUL III Conditii de amplasare si conformare a constructiilor

- SECTIUNEA 1 Reguli de amplasare si retrageri minime obligatorii
- SECTIUNEA 2 Reguli cu privire la asigurarea acceselor obligatorii
- SECTIUNEA 3 Reguli cu privire la echiparea tehnico-edilitara
- SECTIUNEA 4 Reguli cu privire la forma si dimensiunile terenului si ale constructiilor

constructiilor

9. Legea nr. 7/1996, privind cadastrul si publicitatea imobiliara, cu modificarile si completarile ulterioare;

TITLUL I Regimul general al cadastrului si publicitatii imobiliare

-CAPITOLUL I Dispozitii generale

TITLUL II Publicitatea imobiliara

-CAPITOLUL I Evidenta cadastral-juridica

-CAPITOLUL II Procedura de inscriere in cartea funciara

TITLUL III Dispozitii tranzitorii, sanctiuni si dispozitii finale

-CAPITOLUL I Dispozitii tranzitorii

10. Ordin MDRAP nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul si de elaborare si actualizare a documentatiilor de urbanism cu modificarile si completarile ulterioare;

Capitolul II Documentatii de amenajare a teritoriului si de urbanism

-Sectiunea a 5-a Planul urbanistic general (P.U.G.)

-Sectiunea a 6-a **Planul urbanistic zonal**

-Sectiunea a 7-a Planul urbanistic de detaliu

Capitolul III Fundamentarea si elaborarea documentatiilor de amenajare a teritoriului si de urbanism

Capitolul V Perioada de valabilitate a documentatiilor de amenajare a teritoriului si de urbanism

Capitolul VI Actualizarea si monitorizarea documentatiilor de amenajare a teritoriului si de urbanism

Capitolul VII Atributiile administratiei publice

Capitolul VIII Certificatul de urbanism

11. HG nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind receptia constructiilor

Capitolul I - Dispozitii generale

Capitolul II - Receptia la terminarea lucrarilor

Capitolul III - Receptia finala

PRIMAR
Gheorghita Aurel Florin

